**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

(Наименование учебного заведения)

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель директора**

**по учебно-воспитательной работе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. О.Н. Зубкова**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г**.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**на 2019/2020 учебный год**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: **\_\_ЕН.02 Информатика**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СПЕЦИАЛЬНОСТИ **40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

ДЛЯ \_\_2\_\_\_ КУРСА, ГРУППЫ\_\_**ПСО-28\_\_**

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ **очная**

**Преподаватели:Пархоменко С.П., Пелипенко Т.В.**

Общее количество часов по учебному плану на дисциплину (МДК, УД) \_\_46\_\_час.,

В том числе количество часов по учебному плану на 2019/2020 учебный год \_32\_\_\_ час.

Из них:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уроки комбинированные | 2 | час. |  | Практические занятия | 22 | час. |
| Уроки сообщения новых знаний | 2 | час. |  | Лабораторные занятия |  | час. |
| Уроки повторения |  | час. |  | Консультации по курсовой работе |  | час. |
| Лекции | 2 | час. |  | Экскурсии |  | час. |
| Семинары |  | час. |  | Диспуты |  | час. |
| Контрольные работы | 2 | час. |  | Конференции |  | час. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа обучающихся | 14 | час. |  |  |  |  |

Промежуточная аттестация по дисциплине - \_3 семестр - ***дифференцированный зачет***

Междисциплинарные связи \_**ОП.14 ИТПД, МДК.03.02 Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы**

Составлен в соответствии с учебной рабочей программой, утвержденной «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Заместителем директора по учебно-воспитательной работе Зубковой О.Н.**

(кем утверждена программа)

Рассмотрен на заседании цикловой комиссии ***Математических и общих естественнонаучных дисциплин***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол от «07» сентября 2019 г. № 1

***Председатель предметной цикловой комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Б. Конькова \_\_\_\_\_\_\_***

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п занятий** | **Наименование разделов, тем, занятий** | **Учебная нагрузка (ч)** | | | **Календар-ные сроки изучения (месяц)** | **Вид занятий** | **Технические средства и учебно-наглядные пособия** | **Методы и формы контроля** | **Домашняя работа** | **Информа-ционное обеспечение** |
| **мак-сималь-ная** | **обяза-тельная** | **самостоятельная внеауди-торная** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | **Раздел 1. Автоматизированная обработка информации** | **5** | **4** | **1** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Основные понятия автоматизированной обработки информации | 2,5 | 2 | 0,5 | сентябрь | УСНЗ | ПК, презентация | фронтальный опрос тестирование | ДИ3 §1.1-1.2 | ДИ3 §1.1-1.2 |
| 2 | Состав и структура ПЭВМ и ВС | 2,5 | 2 | 0,5 | сентябрь | УК | ПК, презентация, задания для закрепления изученного материала | фронтальный опрос, оценивание выполнения заданий | ДИ1 §2.1-2.4 | ДИ1 §2.1-2.4 |
| 2 | **Раздел 2. Базовые системные программы и пакеты прикладных программ для обработки информации** | **41** | **28** | **13** |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Системное программное обеспечение ПЭВМ и ВС | 3 | 2 | 1 | сентябрь | лекция | ПК, презентация, задания для закрепления изученного материала | фронтальный опрос, оценивание выполнения заданий | ОИ1 §4.1-4.2 | ОИ1 §4.1-4.2 |
| 4 | **ПЗ № 1** Обслуживание ресурсов ПЭВМ и ВС с помощью системных программных средств | 3 | 2 | 1 | сентябрь | ПЗ | ПК, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ОИ2 §4.1-4.2 | ОИ2 §4.1-4.2 |
| 5 | Программные средства обработки информации | 3 | 2 | 1 | октябрь | лекция | ПК, презентации | фронтальный опрос | ОИ1 §4.3 | ОИ1 §4.3 |
| 6 | **ПЗ № 2** Автоматизацияобработки текстовой информации в MS Word | 3 | 2 | 1 | октябрь | ПЗ | ПК, MS Word, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3 | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3 |
| 7 | **ПЗ № 2** Автоматизацияобработки текстовой информации в MS Word | 3 | 2 | 1 | октябрь | ПЗ | ПК, MS Word, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3  ДИ5 с.14-27 | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3  ДИ5 с.14-27 |
| 8 | **ПЗ № 3** Форматирование сложных текстовых документов | 3 | 2 | 1 | октябрь | ПЗ | ПК, MS Word, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3  ДИ5 с. 30-37 | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3  ДИ5 с. 30-37 |
| 9 | **ПЗ № 3** Форматирование сложных текстовых документов | 3 | 2 | 1 | октябрь | ПЗ | ПК, MS Word, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ4 §1-3  ДИ5 с.30-37 | ДИ2 §1.2-1.6  ДИ3 §1-3  ДИ4 с.30-37 |
| 10 | **ПЗ № 4** Автоматизацияобработки числовой информации в MS Excel | 3 | 2 | 1 | ноябрь | ПЗ | ПК, MS Excel, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §2.2  ДИ5 с. 112-116 | ДИ2 §2.2  ДИ5 с. 112-116 |
| 11 | **ПЗ № 5** Формирование таблиц для вычислений в MS Excel | 3 | 2 | 1 | ноябрь | ПЗ | ПК, MS Excel, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 § 2.3  ДИ5 с.43-57 | ДИ2 § 2.3  ДИ5 с.43-57 |
| 12 | **ПЗ № 6** Анализ и отбор данных в MS Excel | 3 | 2 | 1 | ноябрь | ПЗ | ПК, MS Excel, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 § 2.4  ДИ5 с.58-69 | ДИ2 § 2.4  ДИ5 с.58-69 |
| 13 | **ПЗ № 6** Анализ и отбор данных в MS Excel | 3 | 2 | 1 | ноябрь | ПЗ | ПК, MS Excel, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 §2.5  ДИ5 с.58-69 | ДИ2 §2.5  ДИ5 с.58-69 |
| 14 | **ПЗ № 7** Обработка графической информации | 3 | 2 | 1 | декабрь | ПЗ | ПК, графический редактор, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ6 с.8-21 | ДИ6 с.8-21 |
| 15 | **ПЗ № 8** Использование графического редактора для подготовки документов |  | 2 | 1 | декабрь | ПЗ | ПК, MS Word, графический редактор, методические рекомендации по выполнению практических заданий | оценивание выполнения практических заданий | ДИ2 § 1.4  ДИ6 с.8-21 | ДИ2 § 1.4  ДИ6 с.8-21 |
| 16 | **Дифференцированный зачет** | 2 | 2 |  | декабрь | КР |  | оценивание выполнения заданий |  |  |
|  | **Всего** | **46** | **32** | **14** |  |  |  |  |  |  |

***Условные обозначения***

ПК – персональный компьютер;

ПЭВМ – персональная электронно-вычислительная машина;

ВС – вычислительная система;

ПЗ – практическое занятие;

УСНЗ – урок сообщения новых знаний;

УК – урок комбинированный;

КР – контрольная работа;

ОИ [№] – основной источник;

ДИ [№]– дополнительный источник

**Основные источники**

ОИ1 Михеева Е.В. Информатика: учебник для учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 11-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 352 с.

ОИ2 Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для студ. сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.– 192 с.

**Дополнительные источники**

ДИ1 Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: учебник / Н.В. Максимов, Т.JI. Партыка, И.И. Попов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 512 с.

ДИ2 Практикум по информатике: Учебное пособие для вузов / Под ред. проф. Н. В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.

ДИ3 Федорова Г.H. Информационные системы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Н. Федорова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 208 с.

ДИ4 Практикум по информатике: Учебное пособие / Под общей ред. М.И. Коробочкина. – М.: ГУЗ, 2013. – 292 с.

ДИ5 Компьютерный практикум для юристов. – Учебно-методич. пос. / И.Л. Цветаева, О.Н. Рубальская. – М.: РГСУ, 2009

ДИ6 Практикум по компьютерной графике: учебное пособие / А.Ю. Демин. – Томск: Изд-во ТПУ, 2014. – 120 с.