**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**

**учреждение Ростовской области**

**«Белокалитвинский гуманитарно - индустриальный техникум»**

**(наименование учебного заведения)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель директора**

**по учебно-воспитательной работе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Зубкова**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г**.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ:** ОГСЭ. 05. Профессионально – нравственная культура юриста

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ:** 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**ДЛЯ** 3 **КУРСА, ГРУППЫ** ПСО – 38

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:** очная

**Преподаватель:** Демиденко Полина Александровна

**Общее количество часов по учебному плану на дисциплину** 66 **час.**

**В том числе количество часов по учебному плану на** 2018/2019 **учебный год** 66 **час.**

**Из них:**

**Уроки комбинированные**  26 **час.**

**Практические занятия** 10 **час.**

**Лабораторные занятия \_\_\_\_\_\_\_\_ час.**

**Консультации по курсовой работе \_\_\_\_\_\_\_\_ час.**

**Экскурсии \_\_\_\_\_\_\_\_ час.**

**Диспуты \_\_\_\_\_\_\_\_ час.**

**Конференции \_\_\_\_\_\_\_\_ час.**

**Уроки сообщения новых знаний**  \_8\_ **час.**

**Уроки повторения**  **час.**

**Лекции**  **час.**

**Семинары**  **час.**

**Контрольные работы**  2 **час.**

**Самостоятельная работа обучающихся**: **20** **час.**

**Промежуточная аттестация по дисциплине:** дифференцированный зачет

**Междисциплинарные связи:** обществознание; основы философии

**Составлен в соответствии с учебной программой, утвержденной «**\_\_\_\_\_**» сентября 2019 г.** заместителем директора по учебно-воспитательной работе **Зубковой О.Н.**

**Рассмотрен на заседании цикловой комиссии**

общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

**Протокол от « \_\_\_\_\_» сентября 2019 г. № 1**

***Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Демиденко Полина Александровна***

**(подпись) (фамилия, имя, отчество)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п заня-тий | Наименование разделов,  тем занятий | Учебная нагрузка (ч) | | | Календар-ные сроки изучения (месяц) | Вид занятий | Технические средства и учебно-наглядные пособия | Методы и формы контроля | Домашнее задание | Информацион-ное обеспечение |
| Макси-мальная | Обяза-тель-  ная | Самостоятельная внеауди  торная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| 1 | Тема 1 Этика как наука. Основные категории этики | 2,5 | 2 | 0,5 | январь | урок сообщения новых знаний |  |  | ДИ4. с. 8-20  ДИ5 с.10-17 | ДИ4. с. 8-20  ДИ5 с.10-17 |
| 2 | Тема 2 Основные нравственные ценности | 3 | 2 | 1 | январь | комбинированный  урок |  | устный опрос | ДИ4 с.24-32 | ДИ4. с. 24-32 |
| 3-4 | Тема 3 Основные элементы профессионально-нравственной культуры юриста | 6 | 4 | 2 | январь | комбинированный  урок |  | устный опрос, оценка выполнения доклада | изучение конспекта учебного материала, подготовка доклада |  |
| 5 | Тема 4 Моральные нормы в деятельности юриста | 2,5 | 2 | 0,5 | февраль | комбинированный  урок |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 6-7 | Практическое занятие №1 Решение этических задач в профессиональной деятельности | 5,5 | 4 | 1,5 | февраль | практическое занятие |  | оценка результатов выполнения заданий практического занятия | подготовка к практическому занятию |  |
| 8-9 | Тема 5 Деловой этикет как проявление профессионально-нравственной культуры юриста | 6 | 4 | 2 | февраль | комбинированный  урок |  | устный опрос, оценка выполнения доклада | изучение конспекта учебного материала,  подготовка доклада | ДИ2. с. 313-320 |
| 10 | Тема 6 [Основные правила служебного этикета](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/sobliudenie-auditorom-pravil-sluzhebnogo-etiketa) | 2,5 | 2 | 1 | февраль | комбинированный  урок |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 11 | Практическое занятие №2 [Соблюдение правил делового и служебного этикета](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/sobliudenie-auditorom-pravil-sluzhebnogo-etiketa) | 3 | 2 | 1 | март | практическое занятие |  | оценка результатов выполнения заданий практического занятия | подготовка к практическому занятию |  |
| 12 | Тема 7 [Основные проблемы делового общения](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/osnovnie-problemi-delovogo-obscheniya) в профессиональной деятельности | 2,5 | 2 | 0,5 | март | урок сообщения новых знаний |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 13 | Тема 8 [Понимание как психологическая основа этики и культуры деловых отношений](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/ponimanie-kak-psichologicheskaya-osnova-etiki-i-kulturi-delovich-otnosheniy) | 3 | 2 | 1 | март | комбинированный  урок |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 14 | Тема 9 Процедуры и методы профессионального общения юристов | 2,5 | 2 | 0,5 | март | комбинированный  урок |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 15 | Тема 10 Психология малых групп.  Феномен лидерства. | 3 | 2 | 1 | март | урок сообщения новых знаний |  |  | ДИ6. с. 186-198 | ДИ6. с. 186-198 |
| 16 | Тема 11 Правила корпоративного поведения в команде | 3 | 2 | 1 | март | комбинированный  урок |  | устный опрос | ДИ6. с.176-182 | ДИ6. с.176-182 |
| 17 | Практическое занятие №3 Соблюдение правил корпоративного поведения в команде | 3 | 2 | 1 | апрель | практическое занятие |  | оценка результатов выполнения заданий практического занятия | подготовка к практическому занятию | ДИ6. с.176-182 |
| 18 | Тема 12 Факторы и причины профессионально-нравственной деформации | 2,5 | 2 | 0,5 | апрель | урок сообщения новых знаний |  |  | изучение конспекта учебного материала |  |
| 19 | Тема 13 [Основы профессионально- нравственного воспитани](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/osnovi-na-kotorich-stroitsya-professionalno-nravstvennoe-vospitanie-auditorov)я юриста | 3 | 2 | 1 | апрель | комбинированный  урок |  | устный опрос | изучение конспекта учебного материала |  |
| 20-21 | Тема 14  [Нравственное самовоспитание как фактор развития личности юриста](http://www.madrace.ru/etika-auditora/kurs-professionalno-nravstvennaya-kultura-auditora/nravstvennoe-samovospitanie-auditorov-kak-faktor-razvitiya-lichnosti-auditora) | 6 | 4 | 2 | апрель | комбинированный  урок |  | устный опрос, оценка выполнения доклада | изучение конспекта учебного материала,  подготовка доклада |  |
| 22 | Практическое занятие №4 Определение задач профессионального и личностного развития | 3 | 2 | 1 | апрель | практическое занятие |  | оценка результатов выполнения заданий практического занятия | подготовка к практическому занятию |  |
| 23 | Дифференцированный зачет | 3 | 2 | 1 | май | контрольное занятие |  | контрольная работа | подготовка к контрольной работе |  |
|  | **Итого** | **66** | **46** | **20** |  |  |  |  |  |  |

УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ: ДИ – дополнительный источник

**СПИСОК УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ**

**ДИ1 -** Кошевая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М., 2011, 304с.

**ДИ2 -** И.Н.Кузнецов Деловое общение, учебное пособие 5-е издание М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012, 528с

**ДИ3 –** Голубева Г.А. Этика: учебник. – М:, 2007. – 318с

**ДИ4 –** Л.В. Ладатко Этика и культура управления: учеб. Пособие. Феникс, 2006

**ДИ5 –** Егоров П.А.. Руднев В.Н. Основы этики и эстетики: учебное пособие – М.: КНОРУС, 2010. – 200с

**ДИ6 -** Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ 4-е изд., стер. – М, 2012 – 288 с.