Министерство общего и профессионального образования Ростовской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области

«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

**Комплект**

**контрольно-измерительных материалов**

**для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине ЕН. 01**

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

в рамках основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа

Белая Калитва

2019

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНО  цикловой комиссией  математических и общих  естественнонаучных дисциплин  Протокол № от 2019 г.  Председатель ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Б. Конькова | «УТВЕРЖДАЮ»  Заместитель директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зубкова О.Н.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г |

Комплект оценочных средств для проведения текущего контроля по ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработан на основе ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 506), укрупненная группа специальностей   39.00.00 Социология и социальная работа в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ЕН.01. Информационные технологии в профессиональной деятельности (утв. зам. директора по УВР Зубковой О.Н.).

Рассмотрен и рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «БГИТ» для студентов, обучающихся по специальности 39.02.01 Социальная работа

Разработчик:

Конькова Е.Б., преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ»

СОДЕРЖАНИЕ

[I. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (КИМ) 4](#_Toc505274249)

[1.1. Область применения комплекта КИМ: 4](#_Toc505274250)

[1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации 5](#_Toc505274251)

[2. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ СРЕДСТВА 7](#_Toc505274253)

[2.1. Задания для входного контроля по дисциплине 7](#_Toc505274254)

[2.2 Задания для проведения текущего контроля 8](#_Toc505274255)

2.[3.Критерии оценки усвоения знаний: 40](#_Toc505274330)

# I. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (КИМ)

## 1.1. Область применения комплекта КИМ:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности студентами 2 курса специальности 39.02.01 Социальная работа:

Контрольно – измерительные материалы включают задания для проведения текущего контроля.

Контрольно – измерительные материалы разработаны на основании следующих положений:

-основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО ЕН.01. Информационные технологии в профессиональной деятельности;

-учебного плана и рабочей программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности, являющейся частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 506), укрупненная группа специальностей  39.00.00 Социология и социальная работа.

## 1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

**Таблица №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные показатели оценки результата и их критерии** | **Основные показатели оценки результата и их критерии** | **Тип задания;**  **№ задания** | **Форма аттестации**  (в соответствии с учебным планом**)** |
| **Знания:** |  |  |  |
| **З1**. основные понятия автомати-зированной обработки информации | Демонстрирует знания  - основных понятий автоматизированной обработки информации;  - базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ для обработки текстовой, графической, информации. | Тест №1,  ТЗ №2,  ПЗ №1-ПЗ №21,  Тестирование  Устный опрос | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **З2.** общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем  **З3.** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; | Описание  назначения основных элементов персонального компьютера;  Формулировка основных понятий сетевых технологий  Интернет, магистральные сети, точки сетевого доступа  Изложение классификации сетей по масштабам, по топологии или архитектуре, по стандартам организации | ВК, ТЗ № 1  ПЗ №1,  ПЗ №2  ПЗ №3  ПЗ №20-ПЗ №24  Тестирование  Тест № 4  Устный опрос  КР № 1  КР № 2 | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **З4**. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; | Владеет правилами набора текста  Описывает организацию систем управления базами данных;  Владение средствами сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **З5.** базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; | **Описывает** назначение и функции системных и прикладных программ  **Перечисляет** назначение и возможности программ, входящих в пакет MS Office:   * текстового процессора MS Word; * табличного процессора MS Excel * СУБД Access * программы Power Point * программы Publisher | ТЗ №2,  ПЗ №4-ПЗ №21,  Тестирование  Тест № 2  Тест № 3  КР № 1 | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **З6** основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; | Обосновывает необходимость защиты информации от компьютерных вирусов.  Обосновывает архивирование как средство защиты информации. | ПЗ № 25  Тестирование  ТЗ № 3  КР 2  Устный опрос | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **Умения** |  |  |  |
| **У1** использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах: | Выполняет операции с папками и файлами.  Использует сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного сбора и обмена информацией;  Работает в поисковых системах | ПЗ №1-ПЗ №24  КР № 1  Подготовка сообщений, презентаций | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **У2**  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального | Применяет навыки эффективного использования прикладных программ общего назначения для обработки текстовой, табличной и графической информации:  Владеет созданием БД и организацией запросов и форм в СУБД Access  Владеет созданием презентаций с настройкой анимации и применением эффектов;  Владеет поиск информации в удаленных БД | Оперативный и текущий контроль; экзамен |
| **У3** применять компьютерные средства и телекоммуникационные | Использует технологии сбора, размещения, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  Владеет правилами:   * отправки и получения документов по электронной почте. * вложением файлов для отправки по эл. почте | ПЗ №1-ПЗ №24  КР 2  Подготовка сообщений, презентаций | Оперативный и текущий контроль; экзамен |

# 2. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ СРЕДСТВА

## 2.1. Задания для входного контроля по дисциплине

*(Студентам дается по 1 вопросу из каждого раздела по номеру рабочего места в лаборатории)*

**Входной контроль (ВК)**

***Раздел 1***

1. Как загрузить (открыть) файл?
2. Каким образом можно осуществить поиск нужного файла?
3. Каким образом можно расположить окна
4. Как настроить часы на компьютере?
5. Настройка элементов рабочего стола
6. Каким образом можно получить полную информацию о текущем диске?
7. Как скопировать экран в буфер обмена и сохранить его в виде файла?
8. Назначение и свойства буфера обмена данными.
9. Объекты рабочего стола Windows. Управление объектами рабочего стола
10. Каким образом можно работать с файлами с помощью программы проводник (копирование, перенос, просматривание и т.д.)?
11. Каковы основные правила защиты ПЭВМ от компьютерных вирусов?

***Раздел 2***

1. Как запустить Word?
2. Как просмотреть интересующую информацию в меню “Справка”?
3. Как выделить фрагменты?
4. Как исправить ошибку?
5. Как поставить верхний индекс?
6. Каков порядок создания документов с помощью приложений Office?
7. Как поставить нижний индекс?
8. Как настроить свойства документа?
9. Работа с колонками текста.
10. Что нужно сделать, чтобы появилось это диалоговое окно?
11. Как выделить слово (абзац):

* используя мышь;
* с помощью клавиатуры?

***Раздел 3***

1. Каково техническое оснащение пользователя ПК?
2. Перечислите виды мониторов и их характеристики.
3. Назовите виды принтеров, их преимущества и недостатки.
4. Какие технологии цветной печати вы знаете?
5. Чем удобны многофункциональные периферийные устройства?
6. Какова рациональная конфигурация офисного компьютера?
7. Что такое ПК?
8. Что относится к периферии компьютера?
9. Виды клавиатуры. Требования к клавиатуре.
10. Виды мониторов по принципу действия.
11. Что такое аппаратное обеспечение компьютера?

***Раздел 4***

1. Что понимается под программным обеспечением?
2. Какие основные функции выполняет базовое ПО?
3. Какие программные средства относятся к базовому ПО?
4. Каково назначение основных групп прикладного ПО?
5. Опишите характеристики программного обеспечения
6. Для чего нужно программное обеспечение?
7. Какие виды ПО вы знаете?
8. Что входит в системное ПО?
9. Назовите наиболее известные сервисные программы.
10. Что такое инструментальные системы?
11. Без какого типа программного обеспечения работа компьютера невозможна?

**Критерии оценки**

Оценка 5 (отлично) ставится за работу, выполненную полностью без ошибок или с одной незначительной ошибкой.

Оценка 4 (хорошо) ставится за работу, выполненную с 2-3 несущественными ошибками.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится, если студент выполнил 3 задания или (и) допустил существенные ошибки в остальных заданиях.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится, если выполнено менее 3 заданий.

## 2.2 Задания для проведения текущего контроля

**ТЕСТ № 1**

**«ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ»**

1. ***Информация, которая не зависит от личного мнения или суждения, называется:***

а) достоверной;

б) актуальной;

в) объективной;

г) полезной;

д) понятной

.

1. ***Информация, которая отражает истинное положение дел, называется:***

а) понятной;

б) достоверной;

в)объективной;

г) полной;

д) полезной

.

1. ***Информация, которая важна в настоящий момент, называется:***

а)актуальной;

б) полезной;

в) достоверной;

г) объективной;

д)полной.

1. ***Информация, объем которой достаточен для решения поставленной задачи, называется****:*

а) полезной;

б)актуальной;

в) полной;

г) достоверной;

д)понятной.

1. ***Носителем графической информации не может являться:***

а) дискета;

б) грампластинка;

в) холст;

г) видеопленка;

д) бумага.

1. ***Укажите, какая информация не является объективной:***

а) «На улице холодно»;

б) «У кошки четыре лапы»;

в) «Поезд № 23 «Москва - Санкт-Петербург» отправляется с 3-го пути»;

г) «На улице 22 °С»;

д) «Париж - столица Франции».

1. ***Измерение параметров окружающей среды на метео­станции является процессом:***

а) хранения информации;

б) передачи информации;

в) защиты информации;

г) получения (сбора) информации;

д) использования информации.

1. ***По общественному значению различается информация:***

а) текстовая, числовая, графическая, табличная;

б) личная, общественная, специальная;

в) научная, производственная, управленческая, техническая;

г) математическая, экономическая, медицинская, психологи­ческая и пр.;

д) общественно-политическая, эстетическая, бытовая.

1. ***В теории информации под информацией понимают:***

а) сообщения, передаваемые в виде знаков и сигналов;

б) набор кодов;

в) сведения, обладающие новизной;

г) характеристику объекта, выраженную в числовых величи­нах;

д) сведения, уменьшающие неопределенность.

1. ***В технике под информацией понимают:***

а) сообщения, передаваемые с помощью радио и телевиде­ния;

б) сообщения, передаваемые в знаковой, символьной, графи­ческой или табличной форме;

в) сообщения, передаваемые в форме световых или электри­ческих сигналов;

г) сведения об окружающем мире и протекающих в нем про­цессах, передаваемые человеком или специальными устройст­вами;

д) сведения, обладающие новизной или полезностью.

1. ***Под носителем информации обычно понимают:***

а) линию связи;

б) устройство для хранения данных в персональном компью­тере;

в) компьютер;

г) радио, телевидение;

д) материальную среду для записи, хранения и (или) переда­чи информации.

1. ***В системе «Телевизионная башня - телевизор» носите­лем информации является:***

а) передающая антенна;

б) звуковые волны;

в) электромагнитные волны;

г) вакуум;

д) гравитационное поле.

1. ***В системе «Человек - телевизор» носителем информа­ции являются:***

а) звуковые и световые волны;

б) гравитационное поле;

в) электромагнитные волны;

г) электронно-лучевая трубка;

д)вакуум.

1. ***Информационным процессом является:***

а) процесс строительства зданий и сооружений;

б) процесс химической и механической очистки воды;

в) процесс расследования преступления;

г) процесс производства электроэнергии;

д) процесс извлечения полезных ископаемых из недр земли.

1. ***Не является процессом обработки информации:***

а) тиражирование печатной продукции;

б) перевод иностранного текста со словарем;

в) решение задачи по физике;

г) установление диагноза больного на основе данных обсле­дования;

д) дешифровка секретного сообщения.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий:

при 90 100% правильных ответов выставляется 5(отлично),

при 75-89% правильных ответов выставляется 4(хорошо),

при 60-74% правильных ответов выставляется 3(удовлетворительно),

менее 60% - 2(неудовлетворительно).

**Теоретическое задание № 1**

1. **Устный опрос**
2. Что такое информационная технология?
3. Какие виды информации вы знаете?
4. Что такое информационное общество?
5. Перечислите этапы информатизации
6. Назовите основные виды информации.
7. Объясните термин «Информационный процесс»
8. Назовите основные информационные процессы
9. Назовите уровни информационных технологий
10. Что Вы понимаете под информационными ресурсами?
11. Что понимают под образовательными информационными ресурсами?
12. Что можно отнести к образовательным электронным ресурсам?
13. **Тестирование**

|  |
| --- |
| **Тест. Программное обеспечение** |

**1.** **Программное обеспечение это...** (Выберите один из вариантов ответа)

1. совокупность устройств установленных на компьютере
2. совокупность программ установленных на компьютере
3. все программы которые у вас есть на диске
4. все устройства которые существуют в мире

**2** **Программное обеспечение делится на...** (Выберите несколько вариантов ответа)

1. Прикладное
2. Системное
3. Инструментальное
4. Компьютерное
5. Процессорное

**3.** **Какое действие нельзя выполнить с объектом операционной системы Windows? (**Выберите один из вариантов ответа)

1. Создать
2. Открыть
3. Переместить
4. Копировать
5. Порвать

**4. С какой клавиши можно начать работу в операционной системе Windows?**(Выберите один из вариантов ответа:)

1. Старт
2. Запуск
3. Марш
4. Пуск

**5.** **Что такое буфер обмена?** (Выберите один из вариантов ответа)

1. Специальная область памяти компьютера в которой временно хранится информация.
2. Специальная область монитора в которой временно хранится информация.
3. Жесткий диск.
4. Это специальная память компьютера которую нельзя стереть

**6.** **Укажите последовательность действий при упорядочении открытых окон в Windows каскадом** (Укажите порядок следования вариантов ответа:)

1. Навести указатель мыши на панель задач
2. Нажать левую кнопку мыши
3. Щелкнуть правой кнопкой мыши
4. Выбрать пункт окна каскадом

**7.Операционная система относится к ...(**Выберите один из вариантов ответа:))

1. Прикладному программному обеспечению
2. Системному программному обеспечению
3. Инструментальному программному обеспечению

**8. Прикладное программное обеспечение – это…**

1. совокупность программ, обеспечивающих, функционирование компьютера;
2. это набор программ общего назначения, которые расширяют возможности компьютера;
3. совокупность программ, предназначенных для решения конкретных задач на компьютере.

**9. К системному программному обеспечению относят:**

1. драйвера;
2. инструментальные программы;
3. операционные системы;
4. программы, предназначенные для обработки числовой информации.

**10. Общение пользователя с компьютером – это…**

1. операционная система;
2. драйвер;
3. интерфейс;
4. программа.

**11. Файл - это …**

а) совокупность информации одного типа;

б) разнотипная информация;

в) название сектора жёсткого диска;

г) прозрачный конверт для документов.

**12. Какой компонент не относится к приложениям специального назначения?**

а) графический редактор;

б) электронная энциклопедия;

в) операционная система;

г) бухгалтерские программы.

**13. Что из ниже перечисленного является условно бесплатной программой?**

а) офисное приложение;

б) компьютерная игра;

в) сервис-пак для операционной системы;

г) видеофильм.

**14. Что такое вирусная программа?**

а) ошибка в программе, вызванная внезапным отключением электричества;

б) ошибка автора программы;

в) специально написанная для развлечения программа;

г) специально написанная программа, приписывающая себя к другим.

**15. Какой из способов борьбы с вирусами самый эффективный?**

а) копирование ценных файлов;

б) отказ от работы с Интернетом;

в) установка антивирусной программы;

г) разграничение доступа пользователей.

**Теоретическое задание № 2**

1. **Устный опрос**
2. Какие типы данных обрабатываются в электронной таблице?
3. Что такое мастер функций?
4. Как исправить ошибку ввода?
5. Как изменить размер ячейки?
6. Назовите основные этапы создания презентаций
7. Какие основные режимы просмотра существуют в power point
8. Какие спец. эффекты могут использоваться для оживления презентации?
9. На какие категории делятся графические редакторы и чем они отличаются друг от друга
10. Назовите достоинства и недостатки растровых и векторных изображений
11. Назовите основные типы растровых и векторных графических форматов

**Тест №2**

**Работа в PowerPoint. Создание презентаций**

Вариант 1

1. **Что такое презентация PowerPoint?**
   1. демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере \*
   2. прикладная программа для обработки электронных таблиц
   3. устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
   4. текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм
2. **Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется…**
3. слайд \*
4. лист
5. кадр
6. d) рисунок
7. **Запуск программы Power Point осуществляется с помощью команд …**
8. Пуск – Главное меню – Программы – Microsoft Power Point\*
9. Пуск – Главное меню – Найти – Microsoft Power Point
10. Панели задач – Настройка – Панель управления – Microsoft Power Point
11. Рабочий стол – Пуск – Microsoft Power Point
12. **Выбор макета слайда в программе Power Point осуществляется с помощью команд …**
    1. Формат – Разметка слайда \*
    2. Формат – Цветовая схема слайда
    3. Вставка – Дублировать слайд
    4. Правка – Специальная вставка
13. **Какая кнопка панели Рисование в программе Power Point меняет цвет контура фигуры?**
14. цвет шрифта
15. тип линии
16. тип штриха
17. цвет линий \*
18. **Команды вставки картинки в презентацию программы Power Point…**
19. Вставка – Объект
20. Вставка – Рисунок – Картинки \*
21. Формат – Рисунок – Картинки
22. Формат – Рисунок – Из файла
23. **Применение фона к определенному слайду в презентации Power Point -**
24. Формат – Фон – Применить \*
25. Формат – Фон – Применить ко всем
26. Вставка – Фон
27. Вид – Оформление – Фон
28. **Выбор цвета фона, заголовков, текста и линий в презентации программы Power Point осуществляется с помощью команд:**
29. Формат – Фон
30. Формат – Цветовая схема слайда \*
31. Формат – Разметка слайда
32. Вид – Образец – Образец слайдов
33. **С помощью каких команд можно изменить цвет объекта WordArt в программе Power Point?**
34. Действия – Цвета и линии – Цвет текста
35. Коллекция WordArt – Изменить текст
36. Формат объекта WordArt – Рисунок – Заливка – Цвет
37. Формат объекта WordArt – Заливка – Цвет \*
38. **В каком разделе меню окна программы Power Point находится команда Настройка анимации?**
39. Показ слайдов \*
40. Формат
41. Файл
42. Вставка
43. **Команды настройки смены слайдов презентации программы Power Point по щелчку - …**
44. Показ слайдов – Смена слайдов – Автоматически после
45. Показ слайдов – Настройка анимации – После предыдущего
46. Показ слайдов – Настройка анимации – Запускать щелчком
47. Показ слайдов – Смена слайдов – По щелчку \*
48. **С помощью каких команд можно вставить готовый звуковой файл в слайд презентации программы Power Point?**
49. Вставка – Объект
50. Показ слайдов – Звукозапись
51. Вставка – Фильмы и звук – Запись звука
52. Вставка – Фильмы и звук – Звук из файла \*
53. **Выполнение команды Начать показ слайдов презентации программы Power Point осуществляет клавиша …**
54. F5 \*
55. F4
56. F3
57. F7
58. **Клавиша F5 в программе Power Point соответствует команде …**
59. Меню справки
60. Свойства слайда
61. Показ слайдов \*
62. Настройки анимации
63. **Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.**
64. .рpt\* с) .jpg
65. .gif в) .pps

Вариант 2

## *Что такое Power Point?*

1. прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций \*
2. прикладная программа для обработки кодовых таблиц
3. устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
4. системная программа, управляющая ресурсами компьютера
   * + 1. **Power Point нужен для создания ….**
5. таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений
6. текстовых документов, содержащих графические объекты
7. Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации
8. презентаций с целью повышения эффективности восприятия и запоминания информации \*

**3.Совокупность слайдов, собранных в одном файле, образуют…**

1. показ
2. презентацию \*
3. кадры
4. рисунки

**4.В каком разделе ленты окна программы Power Point находится команда *Создать (Новый) слайд*?**

1. Показ слайдов
2. Вид
3. Главная\*
4. Вставка

**5.Конструктор и шаблоны в программе Power Point предназначены для…**

# облегчения операций по оформлению слайдов \*

1. вставки электронных таблиц
2. вставки графических изображений
3. создания нетипичных слайдов

**6. Какая кнопка панели *Рисование* в программе Power Point меняет цвет внутренней области фигуры?**

* 1. цвет заливки \*
  2. цвет линий
  3. стиль тени
  4. цвет шрифта

**7.Команды добавления диаграммы в презентацию программы Power Point - ...**

1. Правка – Добавить диаграмму
2. Файл – Добавить диаграмму
3. Вставка – Диаграмма \*
4. Формат – Диаграмма

**8. Открытие панели WordArt в окне программы Power Point осуществляется с помощью команд:**

1. Вид – Панели инструментов – WordArt \*
2. Вид – WordArt
3. Вставка – WordArt
4. Сервис – Панели инструментов – WordArt

**9.Какая кнопка окна программы Power Point предназначена непосредственно для вставки текстового блока на слайд?**

1. Прямоугольник
2. Овал
3. Надпись \*
4. Шрифт

**10.Какой кнопкой панели Рисование в программе Power Point можно заменить сплошную линию на пунктирную?**

1. Тип линии
2. Вид стрелки
3. Тип штриха \*
4. Линия

**11.Эффекты анимации отдельных объектов слайда презентации программы Power Point задаются командой …**

1. Показ слайдов – Настройка анимации \*
2. Показ слайдов – Эффекты анимации
3. Показ слайдов – Настройка действия
4. Показ слайдов – Настройка презентации

**12.Какая команда контекстного меню программы Power Point превращает любой объект в управляющую кнопку?**

1. Настройка анимации

### Настройка действия \*

1. Настройка презентации
2. Настройка времени

**13.С помощью каких команд можно добавить встроенный звук смены слайда презентации программы Power Point?**

1. Показ слайдов – Смена слайдов – Звук \*
2. Вставка – Фильмы и звук – Запись звука
3. Вставка – Фильмы и звук – Звук из файла
4. Вставка – Фильмы и звук – Звук из коллекции

**14.С помощью какой команды или кнопки можно запустить показ слайдов презентации программы Power Point, начиная с текущего слайда ?**

1. команда горизонтального меню *Показ слайдов – Начать показ*
2. кнопка *Просмотр*
3. кнопка  *Показ слайдов* *\**
4. команда строки меню *Показ слайдов – Произвольный показ*

**15.Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы Power Point?**

1. Enter
2. Del
3. Tab
4. Esc \*

**Тест № 3**

**On-line тестирование по теме «Базы данных»**

**1. Что такое база данных:**

Любой текстовый файл   
Организованная структура для хранения информации   
Любая информация, представленная в табличной форме   
Любая электронная таблица

**2. Какое из перечисленных свойств не является свойством реляционной базы:**

****Несколько узлов уровня связаны с узлом одного уровня   
Порядок следования строк в таблице произвольный   
Каждый столбец имеет уникальное имя   
Для каждой таблицы можно определить первичный ключ

**3. Что такое SQL:**

****Язык разметки базы данных   
Структурированный язык запросов   
Язык программирования низкого уровня   
Язык программирования высокого уровня

**4. Какая база данных строится на основе таблиц и только таблиц:**

****Сетевая   
Иерархическая   
Реляционная

**5. Какой из ниже перечисленных элементов не является объектом MS Access:**

****Таблица   
Книга   
Запрос   
Макрос   
Отчет

**6. В какой модели баз данных существуют горизонтальные и вертикальные связи между элементами:**

****Сетевой   
Иерархической   
Реляционной   
Объектно-ориентированной

**7. Какой из ниже перечисленных запросов нельзя построить:**

****Простой   
Перекрестный   
На создание таблицы   
Параллельный   
Записи без подчиненных

**8. Что такое поле:**

****Столбец в таблице   
Окно конструктора   
Текст любого размера   
Строка в таблице

**9. Что такое запрос:**

****Окно конструктора   
Связанная таблица   
Главная таблица   
Средство отбора данных

**10. В чем заключается функция ключевого поля:**

****Однозначно определять таблицу   
Однозначно определять запись   
Определять заголовок столбца таблицы   
Вводить ограничение для проверки правильности ввода данных

**11. Из чего состоит макрос:**

****Из набора тегов   
Из совокупности операторов Visual Basic   
Из набора гиперссылок   
Из набора макрокоманд

**12. Какого раздела не существует в конструкторе форм:**

****Заголовка   
Верхнего колонтитула   
Область данных   
Примечание   
****Итоговый

**Теоретическое задание № 3**

**Вариант 1**

1. Информационно-коммуникационные технологии – это …
2. Из электронного офиса к программам подготовки текстов относятся
3. Как вставить в текстовый документ таблицу (способы детально)
4. Назовите известные вам вирусы

**Вариант 2**

1. Что является главным ресурсом в современном информационном обществе?
2. Из электронного офиса к программам подготовки текстов относятся
3. Как вирус может появиться в компьютере?
4. Подготовка публикаций

**Вариант 3**

1. Коммуникационные сети – это сети, предназначенные для
2. Термин «информатизация общества» обозначает …
3. При наборе текста одно слово от другого отделяется … абзацы отделяются …
4. Что такое вирусная программа?

**Вариант 4**

1. Информационные технологии – это
2. Текстовый процессор - это
3. Для удаления неверно набранного символа влево используют клавишу…
4. Основные меры по защите информации от повреждения вирусами

**Вариант 5**

1. Информационным процессом является…
2. какие программные средства является компонентом электронного офиса?
3. Отличительными особенностями компьютерного вируса являются…
4. Как вставить в текстовый документ таблицу (способы детально)

**Вариант 6**

1. Информационно-коммуникационные технологии – это …
2. Из электронного офиса к программам подготовки текстов относятся
3. Как вставить в текстовый документ таблицу (способы детально)
4. Назовите известные вам вирусы

**Вариант 7**

1. Что является главным ресурсом в современном информационном обществе?
2. Из электронного офиса к программам подготовки текстов относятся
3. Как вирус может появиться в компьютере?
4. Подготовка публикаций

**Вариант 8**

1. Коммуникационные сети – это сети, предназначенные для
2. Термин «информатизация общества» обозначает …
3. При наборе текста одно слово от другого отделяется … абзацы отделяются …
4. Что такое вирусная программа?

**Вариант 9**

1. Информационные технологии – это
2. Текстовый процессор - это
3. Для удаления неверно набранного символа влево используют клавишу…
4. Основные меры по защите информации от повреждения вирусами

**Вариант 10**

1. Информационным процессом является…
2. Какие программные средства является компонентом электронного офиса?
3. Отличительными особенностями компьютерного вируса являются…
4. Как вставить в текстовый документ таблицу (способы детально)

**Тест № 4**

**«Компьютерные сети»**

1. **Компьютерная сеть – это …**
   1. совокупность компьютеров и различных устройств, обеспечивающих информационный обмен между компьютерами в сети без использования каких-либо промежуточных носителей информации
   2. объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов
   3. объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга
2. **Протоколы – это …**
3. специализированные средства, позволяющие в реальном времени организовать общение пользователей по каналам компьютерной связи
4. совокупностью правил, регулирующих порядок обмена данными в сети
5. система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере
6. **Установите соответствие**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Сервер | а) согласованный набор стандартных протоколов, реализующих их программно-аппаратных средств, достаточный для построения компьютерной сети и обслуживания ее пользователей |
| 2. Рабочая станция | b) специальный компьютер, который предназначен для удаленного запуска приложений, обработки запросов на получение информации из баз данных и обеспечения связи с общими внешними устройствами |
| 3. Сетевая технология | c) это информационная технология работы в сети, позволяющая людям общаться, оперативно получать информацию и обмениваться ею |
| 4. Информационно-коммуникационная технология | d) это персональный компьютер, позволяющий пользоваться услугами, предоставляемыми серверами |

1. **В каком году Россия была подключена к Интернету?**
   1. 1992
   2. 1990
   3. 1991
2. **Браузер – это …**
3. информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
4. программа для просмотра Web-страниц
5. сервис Интернета, позволяющий обмениваться между компьютерами посредством сети электронными сообщениями
6. **Всемирная паутина – это система в глобальной сети носит название:** 
   1. WWW
   2. FTP
   3. BBS
   4. E-mаil
7. **Установите соответствие**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Локальная сеть | a) объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга |
| 2. Региональная сеть | b) объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач |
| 3. Корпоративная сеть | c) объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны |
| 4. Глобальная сеть | d) объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга |

1. **Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Уберите лишнее**
   1. petrov\_yandex.ru
   2. petrov@yandex.ru
   3. sidorov@mail.ru
   4. http://www.edu.ru
2. **Установите соответствие**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Всемирная паутина WWW | a) специализированные средства, позволяющие в реальном времени организовать общение пользователей по каналам компьютерной связи |
| 2. Электронная почта e-mail | b) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы |
| 3. Передача файлов FTP | c) система пересылки  корреспонденции между пользователями в сети |
| 4. Телеконференция UseNet | d) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере |
| 5. Системы общения «on line» chat, ICQ | e) система обмена информацией между множеством пользователей |

1. **Какие поисковые системы являются международными? Выберите правильный ответ**
   1. http://www.yandex.ru
   2. http://www.rambler.ru
   3. http://www.aport.ru
   4. http://www.google.ru

## 2.3 Оценочные материалы для промежуточного контроля

**Контрольная работа № 1**

**Вариант № 1**

1. ***В текстовом процессоре Word создайте документ и наберите ответ на вопрос***

Что такое электронный офис? Назовите основные программы MS Office и их функции.

1. ***Откройте файл контрольного задания, скопируйте текст в свою работу.***

Предметом изучения дисциплины *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»* являются автоматизированные информационные технологии.

В нашем курсе мы рассмотрим

* + общие принципы создания автоматизированных рабочих мест на предприятии (АРМ),
  + необходимые технические средства,
  + необходимый программный сервис,
  + познакомимся с технологией сбора информации,
  + технологией обработки графической информации,
  + технологией обработки и преобразования текстовой информации,
  + технологией обработки и преобразования цифровой информации,
  + технологией создания компьютерных презентаций,

***В приведённом тексте выполните следующие изменения:***

1. Текст *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»* выполните шрифтом со следующими параметрами шрифта: **Arial, полужирный размер 16**
2. Маркированный список превратите в нумерованный
3. Установите верхний колонтитул со следующим текстом: **Работу выполнил студент………(*укажите свою фамилию*)**

**Опишите последовательность действий для вышеуказанных изменений.**

1. ***Создайте визитную карточку своего предприятия. Вставьте в контрольную работу скриншот***
2. ***Ответьте на вопрос***

Автоматизация ввода информации

**Вариант № 2**

1. ***В текстовом процессоре Word создайте документ и наберите ответ на вопрос***

Что такое *Информатизация общества*?

***2. Откройте файл контрольного задания, скопируйте текст в свою работу***

Предметом изучения дисциплины *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»* являются автоматизированные информационные технологии.

В нашем курсе мы рассмотрим

* + общие принципы создания автоматизированных рабочих мест на предприятии (АРМ),
  + необходимые технические средства,
  + необходимый программный сервис,
  + познакомимся с технологией сбора информации,
  + технологией обработки графической информации,
  + технологией обработки и преобразования текстовой информации,
  + технологией обработки и преобразования цифровой информации,
  + технологией создания компьютерных презентаций,
  + коснёмся некоторых вопросов о необходимости и методах защиты информации

***В приведённом тексте выполните следующие изменения:***

1. Текст озаглавьте *Информационные технологии в профессиональной деятельности* (рациональным способом),при этом расположите его по центру, с подчёркиванием, шрифтом №15.
2. Слово **технологией** замените на слово **способами** во всём тексте
3. Установите нижний колонтитул со следующим текстом: Работу выполнил студент………(*укажите свою фамилию*)

**Опишите последовательность действий для вышеуказанных изменений.**

3. ***Создайте визитную карточку своего предприятия. Вставьте в контрольную работу скриншот***

Создайте объявление о предстоящем собрании на вашем предприятии.

***4. Ответьте на вопрос***

Автоматизация работы в офисе информации

**Вариант № 3**

1. ***В текстовом процессоре Word создайте документ и наберите ответ на вопрос***

Правила создания текстовых документов в MS Office.

***2. Откройте файл контрольного задания, скопируйте текст в свою работу***

Предметом изучения дисциплины *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»* являются автоматизированные информационные технологии.

В нашем курсе мы рассмотрим

* + общие принципы создания автоматизированных рабочих мест на предприятии (АРМ),
  + необходимые технические средства,
  + необходимый программный сервис,
  + познакомимся с технологией сбора информации,
  + технологией обработки графической информации,
  + технологией обработки и преобразования текстовой информации,
  + технологией обработки и преобразования цифровой информации,
  + технологией создания компьютерных презентаций,
  + коснёмся некоторых вопросов о необходимости и методах защиты информации

***В приведённом тексте выполните следующие изменения:***

* + - 1. Весь текст отобразите шрифтом №14, озаглавьте текст *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»,* напечатав его в WordArt.
      2. Весь текст выровняйте по ширине страницы
      3. Расставьте номера страниц, расположив их по центру

**Опишите последовательность действий для вышеуказанных изменений.**

***3. Создайте визитную карточку своего предприятия. Вставьте в контрольную работу скриншот***

Создайте рекламное объявление в программе Publisher Вашего предприятия.

1. ***Ответьте на вопрос***

Этапы создания мультимедийных презентаций

**Вариант № 4**

1. ***В текстовом процессоре Word создайте документ и наберите ответ на вопрос***

Способы открытия документа в программах пакета MS Office.

***2. Откройте файл контрольного задания, скопируйте текст в свою работу***

Предметом изучения дисциплины *«Информационные технологии в профессиональной деятельности»* являются автоматизированные информационные технологии.

В нашем курсе мы рассмотрим

* + общие принципы создания автоматизированных рабочих мест на предприятии (АРМ),
  + необходимые технические средства,
  + необходимый программный сервис,
  + познакомимся с технологией сбора информации,
  + технологией обработки графической информации,
  + технологией обработки и преобразования текстовой информации,

***В приведённом тексте выполните следующие изменения:***

* + - 1. Дать тексту заголовок: **Информационные технологии**, напечатав его шрифтом №18, полужирным курсивом и расположив его по правому краю.
      2. Установить для всего текста минимальный междустрочный интервал
      3. В маркированном списке в качестве маркера установить значок 🕮.

**Опишите последовательность действий для вышеуказанных изменений.**

***3. Создайте визитную карточку своего предприятия. Вставьте в контрольную работу скриншот***

Создайте свое резюме в программе Publisher.

***4. Ответьте на вопрос***

Анимация в мультимедийных презентациях

**Контрольная работа № 2**

**Вариант 1**

**1.Информационные технологии – это**

1. широкий класс дисциплин и областей деятельности, относящихся к технологиям управления и обработки информации;
2. широкий класс дисциплин и областей деятельности, относящихся к технологиям управления и обработки материалов;
3. наиболее новые и прогрессивные технологии современности;
4. совокупность методов и инструментов для достижения желаемого результата; способ преобразования данного в необходимое.

**2. Какие сети не относятся к коммуникационным сетям?**

1. сотовой связи;
2. кабельного телевидения;
3. электрические;
4. компьютерные.

**3.Текстовый процессор - это**

1. специальные программные системы целевого назначения для специалистов в некоторой предметной области, созданные людьми разработчиками;
2. прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учёта;
3. прикладное программное обеспечение, используемое для создания, редактирования, форматирования и печати текстовых документов;
4. прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними.

**4.Для удаления неверно набранного символа влево используют клавишу…**

1. «Backspace»;
2. «Delete»;
3. «Insert»;
4. «Break».

**5. Компьютерный вирус – это**

1. специальная программа, способная размножаться
2. средство для проверки дисков
3. программы для отслеживания вирусов
4. файл, который при запуске заражает другие

**6.Какой из способов борьбы с вирусами самый эффективный?**

1. копирование ценных файлов;
2. отказ от работы с Интернетом;
3. установка антивирусной программы;
4. разграничение доступа пользователей.

**7. В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**

1) Добрая слава бежит, а худая–летит.

2) Добрая слава бежит,а худая – летит.

3) Добрая слава бежит , а худая – летит.

4) Добрая слава бежит, а худая – летит.

**8. Даны два фрагмента текста.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Локальные компьютерные сети** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей). **Глобальные компьютерные сети** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). Все эти сети можно отнести к глобальным, так как в них компьютеры соединяются друг с другом не проводами, а с помощью телефонных линий. Для подключения компьютеров к телефонной линии используется специальное устройство - ***модем****.* | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам и получают, таким образом, доступ в Интернет. Услуги провайдеров - платные. |

Указать различия в форматировании:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ абзацев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9.При наборе текста одно предложение от другого отделяется** …

1. пробелом и точкой;
2. точкой с запятой;
3. Точкой и пробелом
4. двоеточием.

**10. Какие аппаратные средства для перевода бумажных документов в электронную форму вы знаете**

1. Fine Reader
2. Сканер
3. Принтер
4. Adobe Reader

**11. К самовыполняющимся презентациям относятся …**

1. презентации, которые комментирует автор;
2. презентации, которые листает автор;
3. презентации, в которых не предусмотрен диалог и нет ведущего;
4. презентации на съёмных носителях.

**12. Программой для создания электронных презентаций является…**

1. Microsoft Excel;
2. Access ;
3. Microsoft Word ;
4. MS PowerPoint.

**13. Как открыть для редактирования файл в формате «Демонстрация PowerPoint (\*.ppsх)»**

1. Двойным щелчком по значку файла в окне «Мой компьютер»
2. Командой «Кнопка office – Открыть» из Power Point
3. Командой «Кнопка office – подготовить – проверка совместимости» из Power Point
4. Файл такого формата для редактирования недоступен
5. **Для чего предназначен инструмент** **на панели инструментов графического редактора Paint?**
6. Для введения текста;
7. Для выбора цвета;
8. Для задания атрибутов рисунка;
9. Для вставки объекта WordArt.
10. **Выберите лишнее**

# Устройства вывода графический информации

1. монитор
2. принтер
3. плоттер
4. графический планшет
5. видеопроектор

**Вариант 2**

**1. Что является главным ресурсом в современном информационном обществе?**

1. средства массовой информации (СМИ);
2. информация;
3. телевидение;
4. денежные средства.

**2. Какой из указанных процессов не приводит к созданию новой информации?**

1. написание сочинения;
2. выполнение математических расчётов;
3. перевод статьи с одного языка на другой;
4. логические рассуждения.
5. **Из электронного офиса к текстовым процессорам относятся:**
6. Microsoft Excel (OpenOffice.org Calc);
7. Access (OpenOffice.org Base);
8. Microsoft Word (OpenOffice.org Writer);
9. MS PowerPoint (OpenOffice.org Impress).
10. **На первом этапе загрузки операционной системы, сразу после включения компьютера происходит…**
11. обработка файла конфигурации config.sys;
12. тестирование компьютера;
13. считывание io.sys;
14. поиск программной начальной загрузки ОС на дисках.

**5.Как вирус может появиться в компьютере?**

1. самопроизвольно
2. при подключении к компьютеру модема
3. переместиться с носителя информации

**6.Что такое вирусная программа?**

1. ошибка в программе, вызванная внезапным отключением электричества;
2. ошибка автора программы;
3. специально написанная для развлечения программа;
4. специально написанная программа, приписывающая себя к другим.

**7.В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**

1) Если ты что - то записал в компьютерной памяти, запомни, где ты это записал.

2) Если ты что-то записал в компьютерной памяти , запомни , где ты это записал.

3) Если ты что-то записал в компьютерной памяти,запомни , где ты - это записал.

4) Если ты что-то записал в компьютерной памяти, запомни, где ты это записал.

**8. Даны два фрагмента текста.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Локальные компьютерные сети*** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей).  ***Глобальные компьютерные сети*** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам и получают доступ в Интернет. |

Указать параметры форматирования для каждого фрагмента:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* абзацев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Основными функциями текстовых процессоров является …**

1. создание текстовых документов;
2. разработка графических приложений;
3. создание таблиц и выполнение расчётов с их помощью;
4. создание, редактирование, форматирование, сохранение и печать текста.

**10. Графический образ после сканирования это -**

1. Текст, подлежащий редактированию
2. Графическое изображение документа
3. Сканер с программным обеспечением
4. Файл, созданный в результате обработки сканером

**11. Компьютерная презентация – это …**

1. набор слайдов, последовательность показа которых может меняться в процессе демонстрации;
2. набор анимированных слайдов, последовательность которых не меняется;
3. неподвижные электронные страницы с анимационными объектами;
4. электронная книга с анимированными страницами.

**12. Каким образом можно настроить интерактивность слайдов?**

1. В меню «Ссылки» щёлкнуть по пиктограмме «Гиперссылка»;
2. В меню «Вставка» щёлкнуть по пиктограмме «Гиперссылка»;
3. В меню «Главная» щёлкнуть по пиктограмме «Найти»;
4. В меню «Главная» щёлкнуть по пиктограмме «Выделить».

**13. Что произойдет после двойного щелчка по слайду в режиме**

**«Сортировщик слайдов»?**

1. Ничего
2. Слайд будет показан на весь экран
3. Слайд будет отображен в режиме «Обычный»
4. Будет отображено окно «Формат слайда»

**14. Какую клавишу необходимо удерживать в нажатом состоянии при рисовании в графическом редакторе, чтобы получить окружность, а не эллипс?**

1. Alt
2. Ctrl
3. Shift
4. CapsLock

**15. Выберите лишнее**

# Устройства ввода графический информации

1. сканер
2. цифровой фотоаппарат
3. графический планшет
4. монитор

**Вариант 3**

**1. Какое из устройств не позволит передать информацию от человека к человеку?**

1. радиоприёмник;
2. термометр;
3. телеграф;
4. телефон.

**2. Какой должна быть информация, необходимая человеку?**

1. однозначной;
2. полезной;
3. непонятной;
4. неполной.

**3. Какая из ниже перечисленных программ является операционной системой?**

1. MS Word;
2. Total Commander;
3. Windows 7;
4. Nero Smart Start.

**4.Программы, которые применяют для разработки новых программ, называют**

1. прикладными программами;
2. системными программами;
3. сервисными программами;
4. системами программирования.

**5. Основные меры по защите информации от повреждения вирусами:**

1. создавать архивные копии ценной информации
2. не пользоваться "пиратскими" сборниками программного обеспечения
3. проверка дисков на вирус

**6.Что такое вирусная программа?**

1. ошибка в программе, вызванная внезапным отключением электричества;
2. ошибка автора программы;
3. специально написанная для развлечения программа;
4. специально написанная программа, приписывающая себя к другим.

**7.В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**

1. *Microsoft Office -*  это очень простой и удобный пакет , объединяющий в себе текстовый редактор, электронные таблицы и базы данных, и т.д.
2. *Microsoft Office*—это очень простой и удобный пакет,объединяющий в себе текстовый редактор, электронные таблицы и базы данных, и т.д.
3. *Microsoft Office-*это очень простой и удобный пакет , объединяющий в себе текстовый редактор , электронные таблицы и базы данных, и т.д.
4. *Microsoft Office* — это очень простой и удобный пакет, объединяющий в себе текстовый редактор, электронные таблицы и базы данных, и т.д.

**8. Даны два фрагмента текста.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Локальные компьютерные сети** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей). **Глобальные компьютерные сети** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). Все эти сети можно отнести к глобальным, так как в них компьютеры соединяются друг с другом не проводами, а с помощью телефонных линий. Для подключения компьютеров к телефонной линии используется специальное устройство - ***модем****.* | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам. |

Указать сходство в форматировании:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ абзацев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9.При работе с текстовым процессором необходимы следующие аппаратные средства персонального компьютера:**

1. модем и плоттер;
2. мышь, сканер, жёсткий диск;
3. клавиатура, дисплей, процессор, ОЗУ, ВЗУ, принтер;
4. клавиатура, сканер, цифровая камера, процессор.

**10. В чем заключается этап распознавания информации (при сканировании)**

1. Преобразование изображения в текст
2. Преобразование текста в изображение
3. Передача информации в приложение Windows
4. Перевод графического образа в файл

**11.Каким образом не получится оптимизировать изображение на слайде?**

1. Увеличением яркости;
2. Увеличением контрастности;
3. Сжатием изображения в пт;
4. Обрезкой и поворотом изображения.

**12**. **Как удалить ненужный объект со слайда?**

1. Щёлкнуть мышью по объекту и нажать клавишу «Esc»;
2. Щёлкнуть мышью по объекту и нажать клавишу «Delete»;
3. Щёлкнуть мышью по объекту и нажать клавишу «End»;
4. Щёлкнуть мышью по объекту и нажать клавишу «Insert».

**13. Как изменить автора презентации в PowerPoint**

1. Воспользоваться меню «Показ слайдов – Настройка презентации»
2. Воспользоваться меню «Сервис – Совместная работа – Назначить автора»
3. Воспользоваться меню « Кнопка office - подготовить - Свойства»
4. Автор зависит от регистрационных данных, введенных при установке

программы, и его изменить нельзя.

1. **Какую клавишу необходимо удерживать в нажатом состоянии при рисовании в графическом редакторе, чтобы получить квадрат, а не прямоугольник?**
2. Alt
3. Shift
4. CapsLock
5. Ctrl

**15. Чего (что) нельзя сделать с графическим объектом в word:**

1. форматировать
2. редактировать
3. архивировать
4. группировать

**Вариант 4**

1. **Как человек создаёт информацию?**
2. пересказывает ранее услышанное;
3. читает стихотворение известного автора;
4. даёт ссылку на популярный интернет-сайт;
5. добавляет в рассказ часть своих выводов.

**2. При помощи каких средств связи человек не может передавать и сохранять информацию в огромных количествах?**

1. Интернет;
2. почта России;
3. сотовая связь;
4. радиопеленгация.

**3. Какой прибор позволяет обработать информацию?**

1. счёты;
2. радиоприёмник;
3. телефон;
4. модем.

**4. Какой компонент не относится к приложениям специального назначения?**

1. графический редактор;
2. электронная энциклопедия;
3. операционная система;
4. бухгалтерские программы.

**5. Компьютерные вирусы...**

1. возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера
2. пишутся людьми специально для нанесения ущерба пользователям ПК
3. зарождаются при работе неверно написанных программных продуктов
4. Являются следствием ошибок в операционной системе

**6. Какой из способов борьбы с вирусами самый эффективный?**

1. копирование ценных файлов;
2. установка антивирусной программы;
3. отказ от работы с Интернетом;
4. разграничение доступа пользователей.

**7. В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**

1) Весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в одном человеке-это [любовь](http://www.aphorism.ru/299.shtml), весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в экране-это [Интернет](http://www.aphorism.ru/719.shtml).

2) Весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в одном человеке -это [любовь](http://www.aphorism.ru/299.shtml), весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в экране- это [Интернет](http://www.aphorism.ru/719.shtml).

3) Весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в одном человеке - это [любовь](http://www.aphorism.ru/299.shtml), весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в экране - это [Интернет](http://www.aphorism.ru/719.shtml).

4) Весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в одном человеке - это [любовь](http://www.aphorism.ru/299.shtml) , весь [мир](http://www.aphorism.ru/316.shtml) в экране -это [Интернет](http://www.aphorism.ru/719.shtml).

**8. Какой комбинацией клавиш можно вставить скопированный текст?**

1. Ctrl+C;
2. Ctrl+R;
3. Ctrl+T;
4. Ctrl+V.

**9. Даны два фрагмента текста.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Локальные компьютерные сети** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей).  **Глобальные компьютерные сети** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам и получают, таким образом, доступ в Интернет. Услуги провайдеров - платные. |

Указать различия в форматировании:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* абзацев \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. К средствам автоматизации перевода относятся:**

1. Fine Reader
2. Google Crom
3. Promt
4. Adobe Reader

**11.При помощи какого инструмента создаётся новое поле для текста?**

1. Объект WordArt;
2. Автофигуры;
3. Надпись;
4. Заметки.

**12. Возможно, ли изменить цвет фона отдельного слайда?**

1. нет, изменится цвет всех слайдов;
2. да, это возможно;
3. да, если на отдельный слайд вставить рисунок;
4. цвет фона слайда задаётся цветовой схемой.

**13. Как настроить автоматическое появление эффекта анимации через**

**заданное время после предыдущего эффекта в PowerPoint 2007?**

1. В списке «Начало» области задач «Настройка анимации» установить

«С предыдущим». Затем воспользоваться списком «Скорость»

1. В списке «Начало» области задач «Настройка анимации» установить

«После предыдущего». Затем воспользоваться списком «Скорость»

1. В списке параметров эффекта выбрать пункт «Время», затем выбрать

начало «После предыдущего» и указать задержку

1. Нельзя задать задержу в секундах при автоматическом появлении

объекта

1. **Какую клавишу необходимо удерживать в нажатом состоянии при рисовании в графическом редакторе, чтобы получить равносторонний треугольник?**
2. Alt
3. Ctrl
4. Shift
5. CapsLock

**15 Для создания колонтитулов в документе используется лента:**

1. Главная
2. Вставка
3. Разметка страницы
4. Ссылки

**Вариант 5**

1. **Термин «информатизация общества» обозначает:**
2. целенаправленное и эффективное использование информа­ции во всех областях человеческой деятельности на основе со­временных информационных и коммуникационных технологий;
3. увеличение избыточной информации, циркулирующей в обществе;
4. увеличение роли средств массовой информации;
5. введение изучения информатики во все учебные заведения страны

**2. Коммуникационные сети – это сети, предназначенные для**

1. сохранение информации;
2. создания новых устройств;
3. передачи данных;
4. связи устройств с электрической сетью города.

**3.Что не относится к аппаратному интерфейсу персонального компьютера?**

1. драйвера;
2. клавиатура и мышь;
3. монитор;
4. системный блок.

**4. К сервисному программному обеспечению не относятся….**

1. антивирусные программы;
2. операционные системы;
3. программы архивирования данных;
4. программы диагностики работоспособности компьютера.
5. **Какие программы не относятся к антивирусным?**
6. программы-фаги
7. программы-ревизоры
8. программы сканирования
9. **Основными путями проникновения вирусов в компьютер являются:**
10. компьютерные сети
11. гибкие диски файлы,
12. созданные в Word, Excel
13. **В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**
14. Если компьютер не выключается , то он-сервер.
15. Если компьютер не выключается, то он - сервер.
16. Если компьютер не выключается,то он -сервер.
17. Если компьютер не выключается, то, он- сервер.

**8.В ряду «символ - … - строка – фрагмент текста» отсутствует …**

1. абзац;
2. слово;
3. предложение;
4. страница.

**9. Даны два фрагмента текста**

|  |  |
| --- | --- |
| **Локальные компьютерные сети** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей). **Глобальные компьютерные сети** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам и получают, таким образом, доступ в Интернет. Услуги провайдеров - платные. |

Указать сходство в форматировании:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* абзацев \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Выберите правильный порядок действий при выполнении автоматического перевода**

1. Набрать текст, отредактировать его, запустить программу перевода, выбрать команду ПЕРЕВЕСТИ
2. Открыть файл с исходным текстом, запустить программу перевода, выбрать команду ПЕРЕВЕСТИ
3. запустить программу перевода, выбрать команду ПЕРЕВЕСТИ, сохранить файл
4. запустить программу перевода, Набрать текст, выбрать команду ПЕРЕВЕСТИ, отредактировать файл,

**11.Как быстро запустить демонстрацию слайдов?**

1. Выполнить команду «Показ презентации»;
2. Выполнить команду «Вставка»;
3. Нажатием клавиши «F5»;
4. Нажатием клавиши «F10».

**12.Какую функцию выполнит комбинация клавиш Ctrl + M?**

1. создания копии выделенного слайда;
2. создания новой презентации;
3. создания нового слайда общей цветовой схемы;
4. создания пустого слайда.

**13.Что произойдет после двойного щелчка по значку файла с расширением .pps или .ppsx?**

1. Презентация откроется в режиме просмотра «Обычный»
2. Презентация откроется в режиме просмотра «Сортировщик слайдов»
3. Откроется образец слайдов
4. Запустится полноэкранный показ презентации
5. **Какую клавишу необходимо удерживать в нажатом состоянии, чтобы скопировать выделенный фрагмент рисунка с помощью буксировки, в графическом редакторе Paint?**
6. Alt
7. Ctrl
8. Shift
9. CapsLock

**15. Графические объекты в word – это …**

1. автофигуры, схемы, кривые, линии и объекты WordArt
2. диаграммы, линии и схемы
3. объекты WordArt, таблицы
4. варианты б, в

**Вариант 6**

1. **Что является главным ресурсом в современном информационном обществе?**
2. средства массовой информации (СМИ);
3. информация;
4. телевидение;
5. денежные средства.

**2. Информационным процессом является:**

1. процесс химической и механической очистки воды;
2. процесс расследования преступления;
3. процесс производства электроэнергии;
4. процесс извлечения полезных ископаемых из недр земли.

**3.Что из ниже перечисленного не является компонентом электронного офиса?**

1. электронная таблица;
2. электронная записная книжка;
3. настольный календарь;
4. текстовый редактор.

**4. Коммуникационные сети – это сети, предназначенные для**

1. сохранение информации;
2. создания новой информации;
3. передачи данных;
4. связи устройств с электрической сетью города.
5. **Отличительными особенностями компьютерного вируса являются:**
6. значительный объем программного кода
7. необходимость запуска со стороны пользователя
8. способность к повышению помехоустойчивости операционной системы
9. маленький объем, способность к самостоятельному запуску и многократному копированию кода, к созданию помех корректной работе компьютера

**6. Компьютерные вирусы - это:**

1. вредоносные программы, которые возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера;
2. программы, которые пишутся хакерами специально для нанесения ущерба пользователям ПК;
3. программы, являющиеся следствием ошибок в операци­онной системе;
4. вирусы, сходные по природе с биологическими вирусами.

**7. В каком из перечисленных ниже предложений правильно расставлены пробелы между словами и знаками препинания?**

1) Все интернет - форумы дают фору уму .

2) Все интернет-форумы дают фору уму .

3) Все интернет- форумы дают фору уму.

4) Все интернет-форумы дают фору уму.

**8. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе текста, отображается на экране дисплея в позиции определяемой…**

1. строкой состояния;
2. положением предыдущего набранного символа;
3. координатами;
4. положением курсора.

**9. Даны два фрагмента текста.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Локальные компьютерные сети** обычно объединяют несколько десятков компьютеров, размещённых в одном помещении или здании (например, в нашем классе). В локальных сетях компьютеры соединяются между собой с помощью проводов (кабелей). **Глобальные компьютерные сети** могут объединять тысячи и миллионы компьютеров. Существуют, также, понятия **региональные** сети (объединяют компьютеры в пределах региона) и **корпоративные** сети (объединяют организации, заинтересованные в защите информации от несанкционированного доступа). | Для того, чтобы стать пользователем Интернет необходимо подключить свой компьютер с помощью модема к телефонной сети. Затем, необходимо воспользоваться услугами какой-либо фирмы, называемой **провайдером** услуг Интернет.  Серверы провайдеров имеют высокоскоростное соединение с Интернет, а многочисленные пользователи соединяются с этими серверами по коммутируемым телефонным каналам и получают доступ в Интернет. |

Указать различия в форматировании:

* шрифтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*абзацев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Выберите правильный порядок действий при сканировании документа**

1. Распознавание, сканирование, сегментация, передача в приложение
2. Сканирование, сегментация, распознавание, передача в приложение
3. Сегментация, сканирование, распознавание, сохранение
4. Сканирование, распознавание, передача в приложение, сегментация

**11.Что является минимальным элементом презентации**

1. Рисунок;
2. Слайд;
3. Пиксель;
4. Анимированный объект.

**12. К элементам интерфейса программы можно отнести…**

1. Экран монитора;
2. Заголовок, меню, строка состояния, область задач и т.д.;
3. Системный блок;
4. Слово, абзац, строку.

**13.Какая из перечисленных лент в PowerPoint 2007/2010 позволяет выбрать другой макет для текущего слайда?**

1. Вставка
2. Показ слайдов
3. Главная
4. Дизайн
5. Рецензирования

**14. Как изменить цвет фона в графическом редакторе Paint?**

1. Одиночный щелчок левой кнопкой мыши на нужном цвете в палитре;
2. Одиночный щелчок правой кнопкой мыши на нужном цвете в палитре;
3. Двойной щелчок левой кнопкой мыши на нужном цвете в палитре;
4. Двойной щелчок правой кнопкой мыши на нужном цвете в палитре.

**15. Какие действия нельзя выполнить со вставленной формулой?**

1. редактировать
2. рассчитывать значения в этой формуле.
3. Удалить формулу
4. Копировать формулу

**Критерии оценки результатов тестирования:**

За каждый полный правильный ответ дается 1 балл. Неправильный ответ – 0 баллов

15-14 баллов – оценка «5»

13-11 баллов - оценка «4»

10-9 баллов - оценка «3»

Менее 9 баллов оценка «2»

## 2.3.Критерии оценки усвоения знаний:

**Критерии оценки усвоения знаний и освоения умений при выполнении теоретического задания:**

Оценка 5 (отлично) ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка 4 (хорошо) ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более трех недочетов.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой и одной не грубой ошибки; не более трех негрубых ошибок; одной негрубой ошибки и трех недочетов; при наличии четырех - пяти недочетов.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или выполнено менее 2/3 всей работы.

**Критерии оценки усвоения знаний и освоения умений при выполнении практического задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Показатели |
| **«5 »** | * работа выполнена полностью; * студент самостоятельно выполнил все этапы решения задач на компьютере, в выполненной работе нет ошибок форматирования документа (возможны одна-две различные неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала). |
| **«4»** | * работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи, при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ПК в рамках поставленной задачи; * допущена одна ошибка или два-три недочета в редактировании или форматировании текста, выкладках или тексте документа. |
| **«3»** | * + работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но студент владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи. |
| **«2»** | * допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ЭВМ или значительная часть работы выполнена не самостоятельно. * работа показала полное отсутствие у студента обязательных знаний и навыков работы на ЭВМ по проверяемой теме |