

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

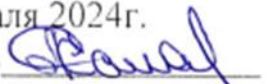
## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
в форме дифференцированного зачета

### **ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

по специальности **13.02.13 Эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического оборудования (по  
отраслям)**

Белая Калитва,  
2024 г.

ОДОБРЕНО  
цикловой комиссией  
специальности 13.02.13  
Эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования  
Протокол №1  
от «14» февраля 2024г.  
Председатель   
Калабухова Л.А.



Фонд оценочных средств разработан в соответствии с РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ среднего профессионального образования специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки)

Организация – разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ»

Калабухова Людмила Андреевна, преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Паспорт Фонда оценочных средств .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1. Область применения Фонда оценочных средств .....</b>	<b>4</b>
<b>1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю .....</b>	<b>6</b>
<b>1.3. Распределение содержания учебного материала ПДП по видам контроля .....</b>	<b>6</b>
<b>2. Содержание Фонда контрольно – оценочных средств .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Распределение содержания учебного материала по видам контроля по производственной практике (ПДП) .....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Распределение содержания материала по видам контроля хода ГИА .....</b>	<b>8</b>
<b>2.3. Задания для проведения текущего контроля по производственной практике (ПДП) .....</b>	<b>11</b>
<b>3. Система оценивания .....</b>	<b>20</b>
<b>3.1. Обобщение материалов практики .....</b>	<b>20</b>
<b>3.2. Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы .....</b>	<b>20</b>
<b>4. Оценка результатов ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>23</b>
<b>4.1. Интегральная оценка основных показателей оценки результатов по промежуточной аттестации .....</b>	<b>23</b>
<b>4.2. Оценка выполнения и защиты ВКР .....</b>	<b>23</b>
<b>4.3. Общий уровень подготовки выпускника .....</b>	<b>25</b>

## 1. Паспорт Фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения Фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения производственной практики (Преддипломной) и оценки результатов Государственной итоговой аттестации выпускников.

Таблица 1 – Результаты освоения производственной практики (ПДП)

<b>Результаты освоения (объекты оценивания)</b> ОВД - основной вид деятельности ПК - профессиональные компетенции ОК - общие компетенции	<b>Основные показатели оценки результата и их критерии</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОВД.1 Осуществление технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.1.3.	Оценка выполнения работ на рабочем месте техника. Оценка защиты дневника с мест прохождения производственной практики. Данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологии и требованиями организации, в которой проходила практика. Отзывы с мест прохождения производственной практики. Контроль своевременности сдачи отчетов по практике.
	ОК.1.-ОК.9.	Независимая экспертная оценка руководителей практики от предприятия. Экспертная оценка руководителя практики от учебного заведения при выполнении и защите отчета по практике.
ОВД.2 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования с автоматизированным и системами управления.	ПК.2.1. ПК.2.2.	Оценка выполнения работ на рабочем месте техника. Оценка защиты дневника с мест практики. Данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологии и требованиями организации, в которой

		проходила практика. Отзывы с мест прохождения производственной практики. Контроль своевременности сдачи отчетов по практике.
	<b>ОК.1.-ОК.9.</b>	Независимая экспертная оценка руководителей практики от предприятия. Экспертная оценка руководителя практики от учебного заведения при выполнении и защите отчета по практике.
ОВД.3 Разработка и оформление технической документации электрического и электромеханического оборудования.	<b>ПК.3.1. ПК.3.2.</b>	Оценка выполнения работ на рабочем месте техника. Оценка защиты дневника с мест практики. Данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологии и требованиями организации, в которой проходила практика. Отзывы с мест прохождения производственной практики. Контроль своевременности сдачи отчетов по практике.
	<b>ОК.1.-ОК.9.</b>	Независимая экспертная оценка руководителей практики от предприятия. Экспертная оценка руководителя практики от учебного заведения при выполнении и защите отчета по практике.

## 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
Производственная практика (ПДП)	Дифференцированный зачет
Государственной итоговой аттестации выпускников	Защита выпускной квалификационной работы

### 1.3. Распределение содержания учебного материала ПДП по видам контроля

Результаты освоения		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОВД	ПК			
ОВД.1	ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.1.3.	Демонстрация результатов освоенности ПК и ОК	Дифференцированный зачет по ПДП	Защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен
ОВД.2	ПК.2.1. ПК.2.2.	Демонстрация результатов освоенности ПК и ОК	Дифференцированный зачет по ПДП	Защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен
ОВД.3	ПК.3.1. ПК.3.2.	Демонстрация результатов освоенности ПК и ОК	Дифференцированный зачет по ПДП	Защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен

## 2. Содержание Фонда контрольно – оценочных средств

### 2.1. Распределение содержания учебного материала по видам контроля по производственной практике (ПДП)

Содержание учебного материала	Вид аттестации			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Формируемые ЗУН	Форма контроля	Формируемые ЗУН
Вводное занятие	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 1.1 Технологический процесс и структура предприятия	Экспертная оценка руководителя практики от	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.

(организации)	предприятия			
Тема 2.1 Изучение организационно-управленческой деятельности	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 2.3 Электромонтажные и пуско-наладочные работы	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 3.1 Технические показатели электрооборудования объекта	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 3.2 Мероприятия по электробезопасности, охране труда и окружающей среды	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.
Тема 4.1 Требования к оформлению и оформление отчёта по практике	Экспертная оценка руководителя практики от предприятия	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.	Дифференцированный зачет	ПК.1.1-1.3. ПК.2.1-2.2. ПК.3.1-3.2.

## 2.2.Распределение содержания материала по видам контроля хода ГИА

Содержание учебного материала	Вид аттестации			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Формируемые ЗУН	Форма контроля	Формируемые ЗУН
<b>Выполнение ВКР:</b>		ПК.1.1.	-	-
Обоснование актуальности темы исследования.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта	ПК.1.2. ПК.1.3. ПК.2.1. ПК.2.2. ПК.3.1.		
Соотнесенность цели и задач, поставленных в работе, с полученными результатами и выводами.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта	ПК.3.2.		

Применение специальных методов исследования.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Наличие теоретических выкладок из анализа научно-методической литературы со ссылками на авторов используемых источников.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Воспроизведение и правильное употребление основных технических понятий и категорий.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Изложение информации в связных, логичных и аргументированных высказываниях.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Подтверждение теоретических положений практическими примерами.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Определение теоретических проблем разрабатываемой темы.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Аргументированное изложение собственной позиции по исполнению технических решений.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Изложение предложений и рекомендаций по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Достаточность использованной литературы.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Отсутствие орфографических и грамматических ошибок, грубых	Экспертная оценка руководителя дипломного			



технических погрешностей.	проекта			
Доля самостоятельного выполнения и проработки.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Применение в выполнении ВКР дополнительных графических и наглядных пособий (моделей, макетов).	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Индивидуальность, глубина проработки, особенности, и т.п. Количество графических материалов.	Экспертная оценка руководителя дипломного проекта			
Структура и оформление выпускной работы.	Соответствие структуры ВКР индивидуальному заданию. Соответствие оформления ВКР методическим рекомендациям по подготовке дипломных работ.			
<b>Подготовка к защите ВКР:</b>				
Четкость и внятность доклада, отражающего актуальность, новизну, цель, задачи, краткое содержание, основные выводы и результаты работы.	-	-	Экспертная оценка членов ГЭК	ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.1.3. ПК.2.1. ПК.2.2. ПК.3.1. ПК.3.2.
Воспроизведение и правильное употребление основных правовых понятий и категорий.	-	-		
Изложение информации в связных, логичных и аргументированных высказываниях.	-	-		
Подтверждение теоретических	-	-		

положений практическими примерами.				
Аргументированное изложение собственной позиции по правовой проблематике.	-	-		
Уверенность, аргументированность, логичность ответов на вопросы членов ГЭК.	-	-		
Использование технических средств, сопровождающих доклад.	-	-		

## 2.3. Задания для проведения текущего контроля по производственной практике (ПДП)

### 2.3.1 Задание для прохождения производственной преддипломной практики

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»					
УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ / Л. А. Обозная / « » _____ 202 г.					
<b>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ</b>					
Общие сведения					
ФИО обучающегося					
Курс					
Форма обучения			очная		
Специальность			13.02.13		
Группа					
Вид практики			Производственная(преддипломная)		
Место прохождения практики					
Период прохождения практики					
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)					
Содержание индивидуального задания					
Технологический процесс и приемники электроэнергии предприятия					
Конструктивное исполнение электрических сетей и схемы внутреннего электроснабжения					
Организация электромонтажных работ					
Монтаж электрооборудования осветительных установок (ОУ)					
Монтаж силового электрооборудования					
Подготовка и организация пусконаладочных работ					
Наладка электрических аппаратов напряжением до 1000 В					
Наладка электроприводов					
Ввод электрооборудования в эксплуатацию					
Задание на практику составил:					
руководитель практики от образовательной организации					
Преподаватель					
(должность)		(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)	
Согласовано (при проведении практики в профильной организации):					
руководитель практики от профильной организации					
(должность)		(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)	
Задание на практику принял:					
обучающийся					
		(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)	

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **1. Ознакомление с предприятием:**

1.1. Общая характеристика и структура предприятия (подразделения).

1.2. Описание технологического процесса предприятия и характеристика выпускаемой продукции (услуг).

### **2. Выполнение функциональных обязанностей техника по специальности «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»:**

2.1 Организационно-управленческая деятельность:

- структурная схема управления производственного подразделения;
- должностная инструкция техника; требования к электротехническому персоналу в соответствии с характером выполняемых работ в электроустановках (по группам допуска).

2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок:

- проведение инструктажа и заполнение журнала;
- оформление наряда на выполнение работ (по видам работ);
- проведение диагностики и ремонта электрооборудования;
- испытания электрооборудования и оформление документации.

2.3 Электромонтажные и пусконаладочные работы

- анализ проектной документации и технологических карт по выполнению электромонтажных работ;
- организационное и документационное обеспечение безопасности при монтаже и наладке электрооборудования и сетей;
- выполнение монтажа отдельных видов электрооборудования и сетей;
- проведение наладки и испытания электрооборудования (по видам);
- оформление документации по окончании монтажных и пусконаладочных работ.

### **3. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта):**

3.1. Электроснабжение и электрооборудование объекта

- составление ситуационного плана объекта;
- изучение схемы внешнего электроснабжения объекта;
- общая характеристика технологического электрооборудования (цеха, участка, здания);
- составление спецификации электрооборудования (цеха, участка, здания);
- характеристика осветительной установки (объекта, здания);
- составление и анализ схемы распределения электроэнергии внутри здания (цеха, участка);

- план расположения электрооборудования здания.
- изучение системы учета электроэнергии на предприятии (в организации), взаимоотношений с энергоснабжающей организацией;
- выяснение тарифов на электроэнергию;
- мероприятия по энергосбережению и компенсации реактивной мощности на предприятии (в организации).

3.2. Мероприятия по электробезопасности, охране труда и окружающей среды.

- ознакомление с инструкциями по технике безопасности, правилами и регламентами по охране труда и противопожарной безопасности;
- обеспечение экологической безопасности на предприятии (в организации)
- внедрение новой техники и технологий.

#### 4. Оформление отчета по практике.

Отчет должен содержать собранные в ходе практики материалы в соответствии с пунктом 1-3, выводы и предложения по совершенствованию работы на предприятии (подразделении).

##### Перечень рекомендуемых информационных источников

1. М.М. Кацман Электрические машины.: М. – Высшая школа. 2006.
2. В.П. Шеховцов. Электрическое и электромеханическое оборудование. - М.: Форум – Инфра – М. 2008.
3. Е.Н. Зимин, И.И. Чувашов и др. Электрооборудование промышленных предприятий и установок. - М.: Энергоатомиздат. 1981.
4. А.А. Куликов и др. Электрооборудование в промышленности цветной металлургии. - М.: Издательство металлургии. 2001.
5. Ю.Д. Капунцов и др. Электрооборудование и электропривод промышленных установок. М. Высшая школа. 1989.
6. Н.А. Акименко и др. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования. М. Мастерство. 2002.
7. Е.М. Соколова. Электрическое и электромеханическое оборудование: Общепромышленные механизмы и бытовая техника. М. Высшая школа. 2001.
8. Ю.Д. Сибикин. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий.
9. Москаленко В.В. Электрический привод. - М.: Мастерство. 2004.
10. Акименко Н.А. и др. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования. – М.: Мастерство, 2002.
11. Сибикин Ю.Д. Электроснабжение промышленных и гражданских зданий. – М.: Академия, 2006.
12. Липкин Б.Ю. Электроснабжение промышленных предприятий и установок. – М.: Высшая школа, 1990.
13. Конюхова Е.А. Электроснабжение объектов. – М.: Мастерство, 2001.
14. Варварин В.К. Выбор и наладка электрооборудования. – М.: Форум-ИНФРА-М, 2006.
15. Мусаэлян Э.С. Наладка и испытание электрооборудования электростанций и подстанций. – М.: Энергия, 1986.
16. В.Г. Шеховцов. Справочное пособие по электрооборудованию и электроснабжению. - М.: Форум – Инфра – М. 2009.

17. И.И. Алиев. Справочник по электротехнике и электрооборудованию. Ростов - на - Дону. Феникс. 2004
18. Под ред. Ю.Б. Айзенберга. Справочная книга по светотехнике. - М.: Энергоатомиздат. 1983
19. В.Б.Козловская, В.Н. Радкевич, В.Н.Сацукевич . Электрическое освещение. Справочник. – Минск. Техноперспектива. 2007.
20. А.Д. Смирнов, К.М. Антипов. Справочная книжка энергетика. Москва. Энергоатомиздат. 1984.
21. Ю.Д. Сибикин. М.Ю. Сибикин. Справочник по эксплуатации электроустановок промышленных предприятий. - М.: В.Ш. АСАДЕМА. 2001.
22. Справочник по проектированию электрических сетей и электрооборудования. / Под ред. Б.Г. Барыбина и др./ – М.: Энергоатомиздат, 1991.
23. Неклепаев Б.Н., Крючков И.П. Электрическая часть электростанций и подстанций. Справочное пособие для курсового и дипломного проектирования. – М.: Энергия, 1989.
24. Справочник по наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий. М.Г. Зименков. – М.: Энергоатомиздат, 1983.
25. Справочник по наладке вторичных цепей электрооборудования электростанций и подстанций. Мусаэлян Э.С. – М.: Энергия, 1979.
26. Справочник по наладке электростанций и подстанций. Мусаэлян Э.С. – М.: Энергия. 1977
27. Белоруссов В.В. Электрические провода, кабели и шнуры. – М.: Энергия, 1990
28. В.И. Дьяков. Типовые расчеты по электрооборудованию. - М.: Высшая школа. 1991.
29. Н.А. Гурин, Г.И. Янукович. Электрооборудование промышленных предприятий и установок. Дипломное и курсовое проектирование. - Минск.: Высшая школа. 1990.
30. Зюзин А.Ф. Монтаж эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных предприятий и установок Москва «Высшая школа» 1986г.
31. Шеховцов В.П. Расчет и проектирование схем электроснабжения. – М.: Форум - Инфра-М.: 2007.
32. Федоров А.А., Старкова Л.Е. Учебное пособие для курсового и дипломного проектирования. – М.: Энергия, 1987.
33. Ополева Л.П. Схемы и электрооборудование подстанций. – М.: Академия, 2009

### **2.3.2. Форма дневника производственной практики (ПДП)**

#### **ДНЕВНИК**

#### **ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика. 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Студента 4 курса, группы ЭО-42.

**Ф.И.О. студента** \_\_\_\_\_

Место прохождения практики

---

(Название организации)

Срок практики с «\_\_» апреля 20\_\_ г. по «\_\_» мая 20\_\_ г. (4 недели) – **144 часа**

### Содержание дневника

Дата	Вид работ	Объем работ, час	Оценка	Подпись руководителя
	Вводное занятие	2		
	Тема 1.1 Технологический процесс и структура предприятия (организации)	6		
	Тема 1.1 Технологический процесс и структура предприятия (организации)	8		
	Тема 2.1 Изучение организационно-управленческой деятельности	8		
	Тема 2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок	8		
	Тема 2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок	8		
	Тема 2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок	8		
	Тема 2.2 Эксплуатация и ремонт электроустановок	8		
	Тема 2.3 Электромонтажные и пуско-наладочные работы	8		
	Тема 2.3 Электромонтажные и пуско-наладочные работы	8		
	Тема 2.3 Электромонтажные и пуско-наладочные работы	8		
	Тема 3.1 Технические показатели электрооборудования объекта	8		
	Тема 3.1 Технические показатели электрооборудования объекта	8		
	Тема 3.1 Технические показатели электрооборудования объекта	8		
	Тема 3.1 Технические показатели электрооборудования объекта	8		
	Тема 3.2 Мероприятия по электробезопасности, охране труда и окружающей среды	8		
	Тема 4.1 Требования к оформлению и оформление отчёта по практике	8		
	Тема 4.1 Требования к оформлению и оформление отчёта по практике	8		
	Тема 4.1 Требования к оформлению и оформление отчёта по практике	8		

Руководитель практики

от организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Должность, место работы) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

### 2.3.3. Форма аттестационного листа производственной практики (ПДП)

#### Аттестационный лист

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

обучающийся на 4 курсе, в группе ЭО-42 по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). прошел «Преддипломную практику» в объеме 144 часов с «\_\_\_» апреля 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» мая 20\_\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический адрес)



### Виды и объем работ, выполненные студентом в период практики

Вид работ	Отметка о выполнении	
	оценка	подпись руководителя
Вводное занятие		
1. Ознакомление с предприятием, изучение работы предприятия (организации)		
2. Выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников		
3. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и		
4. Оформление отчетных документов и сдача отчета		

Руководитель практики

от организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Должность, место работы)                      (подпись)                      (Ф.И.О.)

М.П.

### 2.3.4. Форма характеристики профессиональной деятельности студента

Характеристика профессиональной деятельности студента

**Ф.И.О. студента** \_\_\_\_\_

1. Добросовестность и активность при выполнении программы практики  
\_\_\_\_\_
2. Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_
3. Теоретическая подготовленность студента к выполнению работ \_\_\_\_\_
4. Производственная культура \_\_\_\_\_
5. Рекомендации: \_\_\_\_\_

*В ходе производственной преддипломной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:*

Код	Наименование	Освоена/не освоена
ПК 1.1.	Выполнять операции по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	

ПК 1.2.	Проводить диагностику и испытания электрического и электромеханического оборудования.	
ПК 1.3.	Осуществлять оценку производственно-технических показателей работы электрического и электромеханического оборудования.	
ПК 2.1.	Осуществлять ремонт, наладку и обслуживание электрического и электромеханического оборудования.	
ПК 2.2.	Программировать электрическое и электромеханическое оборудование с автоматизированными системами управления.	
ПК 3.1.	Осуществлять разработку и оформление текстовой и графической частей технической документации.	
ПК 3.2.	Выполнять расчеты элементов электрического и электромеханического оборудования.	

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от

организации \_\_\_\_\_

(Должность, место работы)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(Дата)

### 2.3.5. Форма характеристики по освоению общих компетенций

#### ХАРАКТЕРИСТИКА по освоению общих компетенций

Студента ГБПОУ РО «БГИТ» \_\_\_\_\_, 4 курса, группы ЭО-42

Место практики \_\_\_\_\_

Код и содержание компетенции		5	4	3	2	Граф
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Постоянный поиск и выбор оптимальных решений	Поиск и выбор чаще оптимальных решений	Выбор решений из числа предложенных наставником	Требуется мотивация поиску и принятия решения	
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Постоянный поиск и использование информации	Осуществлял поиск и использование информации	Иногда осуществлял поиск и использование информации	Требуется мотивации поиску и использованию информации	

ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Постоянно планирует и реализовывает саморазвитие	Часто планирует и реализовывает саморазвитие	Редко планирует и реализовывает саморазвитие	Не планирует саморазвитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Хорошо освоился в коллективе и имел авторитет	Периодически возникали незначительные трудности	Часто возникали трудности с адаптацией	Плохая дисциплина и вызывающее поведение
ОК 5	Осуществлять устную и Государственным языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Всегда грамотно излагал свои мысли и оформлял документы	Довольно грамотно излагал мысли и оформлял документы	Редко грамотно излагал мысли и оформлял документы	Не владеет технической грамотностью
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Постоянно проявляет и демонстрирует описанное поведение	Иногда проявляет и демонстрирует описанное поведение	Редко проявляет и демонстрирует опис. повед.	Не проявляет, не демонстрирует
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об чрезвычайных ситуациях	Знает и всегда соблюдает нормы экологической безопасности	Знает, соблюдает нормы экологической безопасности	Примерно знает нормы экологической безопасности	Не знает нормы экологической безопасности
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Знает и всегда применяет рациональные приемы труда, занимается физкультурой	Знает и часть применяет рациональные приемы труда, занимается физкультурой	Редко применяет рациональные приемы труда	Не применяет рациональные приемы труда
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Использовал тех. документацию на иностранном языке	Иногда использовал тех. документацию на иностран. языке	Редко использовал тех. документацию на иностран. языке	Не использовал тех. документацию на иностран. языке

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

### 3. Система оценивания

#### 3.1. Обобщение материалов практики

По окончании преддипломной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания. Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы (чертежи, материалы) необходимые для выполнения дипломного проекта (работы). Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме проекта. Отчет по

практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов. Обязательным, при сдаче отчета, является наличие приказа на практику с печатями предприятия, отзыв руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Преддипломная практика завершается оценкой студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы преддипломной практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику повторно за счет свободного внеурочного времени.

### **3.2. Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы**

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положением о государственной итоговой аттестации ГБПОУ РО «БГИТ» (рассмотренном на заседании педагогического совета).

На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности или профессии;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 5-15 минут) с демонстрацией презентации, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), всеми членами секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который

обсуждается на педагогическом совете техникума. Отчет представляется в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации. В отчете отражается следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

#### **4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

##### **4.1. Интегральная оценка основных показателей оценки результатов по промежуточной аттестации**

Оценка уровня подготовки по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий формируется с учетом следующих оценок, полученных выпускником на всех этапах аттестаций за весь период обучения:

- интегральная оценка основных показателей оценки результатов по промежуточной аттестации;
- интегральная оценка основных показателей оценки результатов по результатам выполнения и защиты ВКР.

Интегральная оценка основных показателей оценки результатов по промежуточной аттестации учитывает результаты освоения программ профессиональных модулей. Оценка проводится экзаменационными комиссиями, создаваемыми образовательной организацией для проведения экзаменов (квалификационных) по каждому профессиональному модулю с участием работодателей.

Оценка осуществляется путем извлечения результатов из экзаменационных ведомостей, заполняемых по итогам экзаменов (квалификационных). В сводном протоколе оценки уровня подготовки по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы заполняется по каждой ПК и ОК.

#### **4.2. Оценка выполнения и защиты ВКР.**

Итоговая оценка выполнения и защиты ВКР рассчитывается как среднее арифметическое оценок руководителя ВКР, рецензента, всех членов ГЭК, присутствовавших на защите.

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для Руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР студента заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для Рецензента ВКР являются:

- соответствие состава и объема представленной ВКР заданию;
- качество выполнения всех составных частей ВКР;
- степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ;
- оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы;
- качество оформления работы;
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**«Отлично»** - Выполненная выпускная квалификационная работа, подтверждает высокий уровень владения материалом, глубину и прочность полученных знаний, умений и навыков в рамках выпускной квалификационной работы. Пояснительная записка и графическая часть оформлены в соответствии с требованиями. Студент осознанно излагает материал, выделяет главные положения, свободно и логично преподносит содержание выпускной квалификационной работы, владеет профессиональной терминологией. На все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, своевременно использует представленные на защиту чертежи и наглядные пособия.

**«Хорошо»** - Выполненная выпускная квалификационная работа, отвечает основным предъявляемым требованиям. Пояснительная записка и графическая часть имеют достаточный уровень качества оформления. Студент обстоятельно владеет материалом, осознанно излагает материал, владеет профессиональной терминологией, но допускает отдельные неточности, испытывает затруднения в логике изложения и не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

**«Удовлетворительно»** - Выполненная выпускная квалификационная работа имеет ряд значительных замечаний, но объём пояснительной записки и графическая часть соответствует требованиям. Студент испытывает затруднения при изложении материала, показывает недостаточное знание профессиональной терминологии, имеет отклонения от требований в оформлении представленных материалов, требует уточняющих вопросов, допускает ошибки в ответах и затрудняется в их устранении.

**«Неудовлетворительно»** - Выполненная выпускная квалификационная работа имеет ряд значительных замечаний, пояснительная записка и графическая часть не соответствует требованиям. Студент имеет отдельные представления об исследуемом проекте, не владеет профессиональной терминологией, оформление пояснительной записки и представленных материалов не соответствует требованиям, не даёт ответы на поставленные вопросы.

При определении окончательной оценки по защите ВКР членами ГЭК учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.



### **4.3. Общий уровень подготовки выпускника.**

На последнем этапе ГИА государственной экзаменационной комиссией производится интегральная оценка компетенций выпускника образовательной организации.

Оценка компетенций выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией поэтапно с учетом оценок:

-общих и профессиональных компетенций выпускников, продемонстрированных при выполнении и защите выпускных квалификационных работ;

-общих и профессиональных компетенций, сделанных преподавателями совместно с работодателями, на основании результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям;

-компетенций выпускников, сделанных членами государственной экзаменационной комиссии, на основании содержания документов характеризующих образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы.

Подведение итогов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется государственной экзаменационной комиссией посредством определения интегральной оценки компетенций выпускника образовательного учреждения.